

Urlaubsantrag, bzw. Diensturlaubsantrag

(Lt. Verordnung über Erholungsurlaub, Dienstbefreiung und Abwesenheit vom Dienstbereich sowie Sonderurlaub für Pfarrer, ABI. Nr. 8 vom 15.08.1998)

Bitte beachten Sie: Bei Beauftragung zum Religionsunterricht und Urlaubsantrag für Zeiten während der Schulzeit ist der Antrag rechtzeitig über den Schulbeauftragten an die Superintendentur zu richten!

.....
Name, Vorname Dienstbezeichnung Dienstort

Ich beantrage

1. Erholungsurlaub (§ 2-5)

vom bis = Tage

2. Sonderurlaub (§ 6+7) für Kur oder Heilbehandlung, bzw. aus persönlichen Gründen)

aus folgendem Grund:

vom bis = Tage

Ich zeige an und bitte um Genehmigung

3. Abwesenheit vom Dienstbereich / Diensturlaub (§ 8+9)

aus folgendem Grund:

vom bis = Tage

Vertretung:

a) generell:

b) für Kasualien:

vom bis hat

vom bis hat

vom bis hat

c) für Gottesdienste:

am in hat :

am in hat :

am in hat :

am in hat :

am in hat :

d) für gemeindlicher Unterweisung und Konfirmandenarbeit

e) im Religionsunterricht:

In dringenden Fällen bin ich erreichbar:

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Stellungnahme des Schulbeauftragten

(nur einzuholen bei Beauftragung zum Religionsunterricht und wenn die Urlaubszeit in die Schulzeit fällt)

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Genehmigung des Superintendenten:

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

(Bearbeitungsvermerke der Superintendentur umseitig v)

Bearbeitungsvermerke der Superintendentur:

- 1) **Urlaub genehmigt am:**
Datum f.d.R.

- 2) **Kreiskirchenamt informiert am:**
Datum f.d.R.

- 3) **Urlaubsliste ergänzt am:**
Datum f.d.R.

- 4) **Restanspruch Erholungsurlaub:** Tage f.d.R.

- 5) **Wiederaufnahme des Dienstes**
angezeigt am:
Datum f.d.R.

- 6) **z.d.A.**